

Рассмотрено
на школьном МО
классных руководителей
протокол № 4
от « 06 » 02 2019 года

Согласовано с
Управляющим советом
школы
протокол № 3
от « 08 » 02 2019 г.



**Положение
о постановке на внутришкольный
педагогический контроль учащихся
МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №15»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона № 120 «об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 года, Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, Семейного кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ, Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Устава МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №15»

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на педагогический контроль учащихся и семей, а так же порядок их снятия с педагогического контроля.

1.3. В Положении применяются следующие основные понятия:

несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

II. Цели и задачи педагогического учета

2.1. Внутришкольный педагогический контроль ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения учащихся.

2.2. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

III. Основания для постановки на педагогический контроль.

3.1. К основаниям для постановки на педагогический контроль учащихся относятся:

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней);
- неуспеваемость по учебным предметам, оставление на повторный курс обучения;
- нарушение правил поведения учащихся и устава ОУ (систематическое невыполнение домашних заданий, отсутствие учебников, тетрадей, плохое поведение на уроках и др.);
- совершение противоправных действий;
- употребление наркотических средств, психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ, спиртных напитков, курение;
- вступление в неформальные объединения и организации антиобщественной направленности;
- беспризорность, безнадзорность;
- бродяжничество, попрошайничество и др.

3.2. На педагогический контроль также могут быть поставлены учащиеся:

- возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний;
- состоящие на учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних Отдела внутренних дел, органах социальной защиты населения.

3.3. Семьи учащихся могут быть поставлены на педагогический контроль в случаях, если родители (законные представители):

- злоупотребляют спиртными напитками;
- употребляют наркотики;
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение, насилие;
- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- отрицательно влияют на своих детей, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, употребление спиртных напитков, распространение и употребление наркотиков и др.).
- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в ОУ.

3.4. На педагогический контроль не могут быть поставлены семьи учащихся, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в органах внутренних дел, социальной защиты населения.

IV. Основания для снятия с внутришкольного педагогического контроля

4.1. Снятие с педагогического контроля учащихся или их семей осуществляется по решению Совета профилактики правонарушений ОУ (далее – Совет профилактики) при появлении позитивных изменений в обстоятельствах жизни учащихся или их семей, указанных в настоящем положении, сохраняющихся в течение двух и более месяцев, на основании представления классного руководителя на снятие с педагогического учета учащегося или семьи соответствующей информации из КДНиЗП, ОВД, ГИБДД, ПДН, ЦСОН.

4.2. С педагогического контроля снимаются учащиеся:

– окончившие ОУ;

– сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение.

4.3. Классный руководитель доводит решение Совета профилактики до сведения родителей (законных представителей) учащегося, если они не присутствовали на заседании, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола.

V. Организация деятельности по постановке на внутришкольный педагогический учёт или снятию с учёта

5.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога и заместителя директора по воспитательной работе.

5.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт заместителю директора по воспитательной работе классным руководителем представляются следующие документы:

- Характеристика несовершеннолетнего;

- Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями,

подготовленная классным руководителем;

- Акт обследования материально-бытовых условий семьи *(по необходимости)*.

- Заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи.

К вышеперечисленным документам могут быть приложены:

- приговор, определение или постановление суда;

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

- заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

5.4. На заседании Совета профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

VI. Организация и проведение индивидуальной профилактической работы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении учащегося, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям учащегося, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.

6.2. Обо всех результатах работы с учащимся, поставленным на педагогический контроль, классные руководители ставят в известность его родителей (законных представителей).

6.3. В случае отсутствия учащегося, состоящего на педагогическом контроле, на занятиях без уважительной причины, классный руководитель связывается с родителями и проводит с ними беседу.

6.4. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) учащегося вызываются на заседание Совета профилактики или педагогического совета, где рассматриваются вопросы:

– уклонения учащегося от обучения.

– невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию своего ребенка;

При этом Совет профилактики или педагогический совет имеет право ходатайствовать:

1) перед администрацией ОУ:

- о вынесении учащемуся выговора;
 - о составлении для обучающегося индивидуального графика дополнительных учебных занятий (в т. ч. во время каникул);
 - об установлении срока сдачи задолженностей по предметам;
 - о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года;
- 2) перед психолого-медико-педагогической комиссией:
- о проведении обследования учащегося;
 - о составлении для учащегося индивидуального учебного плана.

6.5. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой ОУ, и не занимаются проблемами своего ребенка, Совет профилактики или педагогический совет имеет право обратиться с ходатайством в КДНиЗП:

- об исключении учащегося, достигнувшего 16-летнего возраста, из ОУ, о переводе его на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
 - о постановке учащегося на учет в КДНиЗП, ПДН ОВД.
- о рассмотрении материала и принятии мер в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению своего ребенка.

6.6. Социальный педагог ведёт банк данных учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН, ПДН.

6.7. Социальный педагог ежемесячно проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН, ПДН.

6.8. В конце учебного года классный руководитель, социальный педагог проводит анализ профилактической работы с учащимися и семьями, поставленными на педагогический контроль, и сообщает о его результатах на заседании педагогического совета.